

茨木市福祉文化会館

の利用に関するチェックリスト

茨木市市民総合センター

令和3年6月21日作成

【会議室・ホールの利用（大声での歓声・声援等がないことを前提としうるもの）】

| 項番 | 条件 | 確認 |
|----|--|-----|
| ① | 定期的に換気ができるか（1時間ごとに5分～10分程度） | 可・否 |
| ② | 会場の広さを確保し、お互いの距離を1m程度あける等の対応ができるか | 可・否 |
| ③ | 近距離での会話や発声、高唱を控えることができるか また、大声を出す者がいた場合、個別に注意等ができるか | 可・否 |
| ④ | 利用者はアルコール消毒（施設設置又は貸し出し）や手洗いなどの感染予防策を徹底することができるか | 可・否 |
| ⑤ | 発熱などの症状がある人の参加を控えることができるか | 可・否 |
| ⑥ | 手をつなぐ、肩を組むなど相互接触を避けることができるか | 可・否 |
| ⑦ | 参加者の連絡先（名前、住所、電話番号など）の把握に努めることができるか | 可・否 |
| ⑧ | マスク着用していない者に個別に注意等ができるか また、マスクを持参していない者がいた場合、主催者側で配布できるか | 可・否 |
| ⑨ | 【夜間区分（午後6時～午後10時）の区分を利用する場合】 （イベント以外での利用時）後片付け等を含めて、午後8時で退館できるか （イベントでの利用時）観客の退場・後片付け等を含めて、午後9時で退館できるか | 可・否 |

大阪コロナ追跡システム、新型コロナウイルス接触確認アプリの登録にご協力ください。

【利用者チェック欄】

- 上記の条件を全て満たすことが可能であるため、利用します。
- 上記の条件を全て満たした上で利用したことを報告します。

令和 年 月 日

| | |
|--------------|--|
| 団体名 | |
| 連絡先 | |
| 代表者 (記入者) | |